

INVENTURNÍ SOUPIS
o provedení inventury peněžních prostředků
v pokladně

Název adresa a IČO farnosti	Inventarizace provedena ke dni: 31.12..... Druh provedení inventarizace: fyzická
-----------------------------	--

Jméno a příjmení hmotně odpovědného pracovníka.....
Hmotná odpovědnost uzavřena s pracovníkem dne.....

Potvrzuji, že fyzická inventarizace pokladní hotovosti se konala za mé účasti, a současně prohlašuji, že jsem veškeré doklady zaúčtoval(a) do pokladní knihy a žádnou pokladní operaci jsem nezatajil(a).

Hmotně odpovědný pracovník

Místo vyhotovení Datum, podpis:.....

Stav pokladní hotovosti:

Číslo řádku	Bankovky hodnoty v Kč	Počet kusů	Celkem Kč
1	5 000,-		
2	2 000,-		
3	1 000,-		
4	500,-		
5	200,-		
6	100,-		
7	50,-		
8	Mince hodnoty v Kč		
9	50,-		
10	20,-		
11	10,-		
12	5,-		
13	2,-		
14	1,-		

Pokladní hotovost celkem		
Výsledné zjištění		Celkem Kč
Stav zjištěný fyzickou inventarizací		
Účetní stav ke dni inventarizace		
Rozdíl:	a) schodek	
	b) přebytek	
Jména a podpisy pracovníků provádějících inventarizaci:		
předseda (vedoucí): _____ člen: _____ člen: _____		
Zúčtovací předpis vzniklých inventarizačních rozdílů Kč MD D		
1. Přebytky (řádek číslo):		
2. Manka (řádek číslo):		
Zaúčtováno dne: _____ Zaúčtoval (podpis): _____		
Poznámka		